

災害時の保健師の役割と機能～市町村の立場から

平成29年7月 九州北部豪雨災害における保健活動を通して



大分県日田市健康保険課 梅山 洋子

本日の内容

1. 日田市の概要と被害の概要について
2. 災害時保健師の配置体制と日田市と保健所との関係について
3. 平成29年度 九州北部豪雨災害における保健活動状況について
4. 災害時の保健師の役割と機能について
 - 活動の振り返り
 - 体験を通して改善へ

日田市の概要 (H30. 3. 31)

人口：66,171人 (世帯数：27,246)

男性：31,341人 女性：34,830人

面積：666.03km²

出生数：505人 (H28年)

死亡数：938人 (H28年)

合計特殊出生率：1.84
(H28年)

高齢化率：33.56%
(H29年度)



災害の概要

平成29年7月5日から6日にかけて、停滞した梅雨前線の影響により同じ場所に継続的に猛烈な雨が降ったことで、九州北部地方で記録的な大雨となった。

《日田市の被害状況》

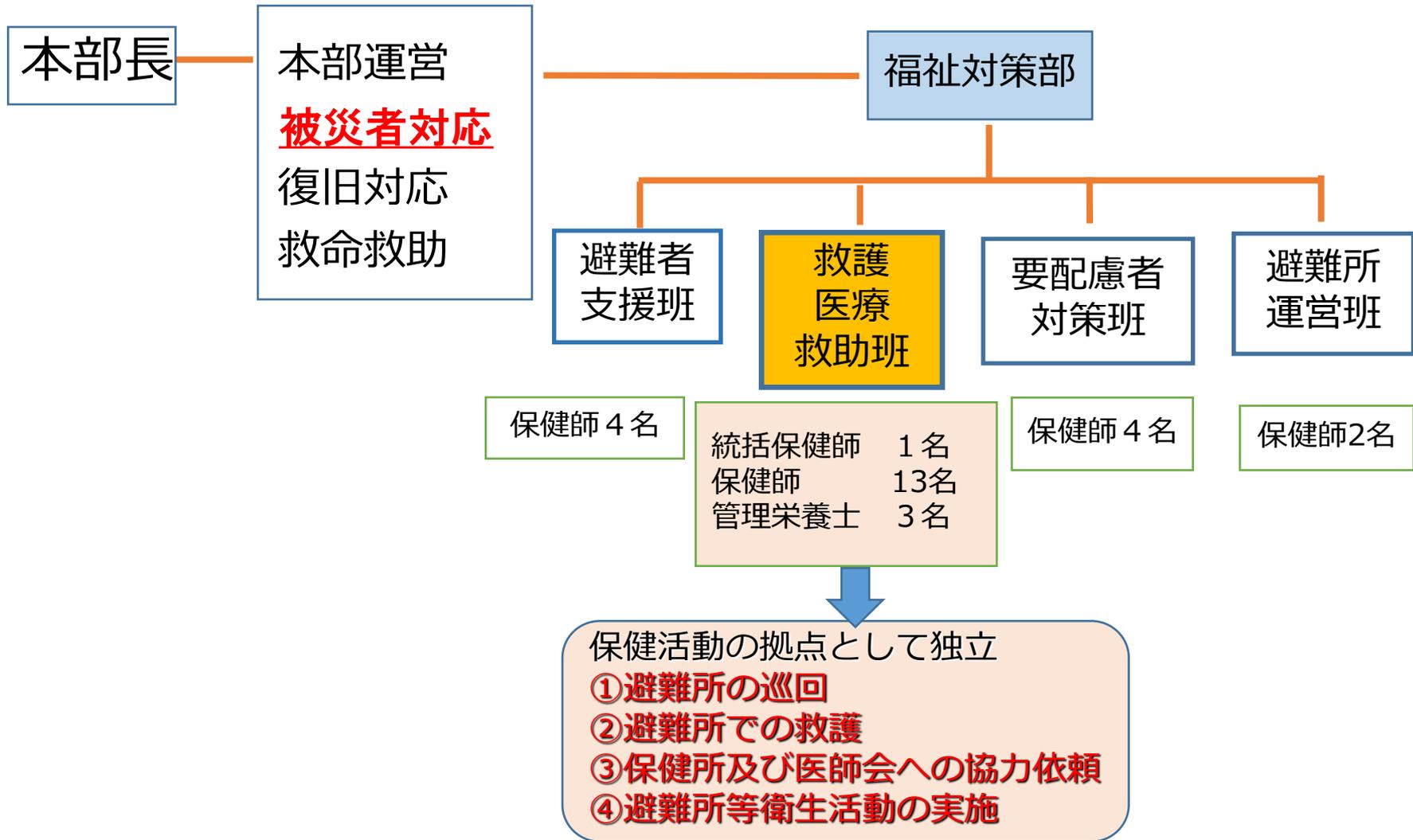
- 人的被害 死者3名
負傷者4名
- 住宅被害 全壊 46棟 大規模半壊 32棟
- 最大避難者数（指定避難所数） 954名（42カ所）
- その他被害 橋脚等の倒壊、道路崩壊・通行止め、
鉄道（在来線）の運転休止等の発生

被災地域が局所的

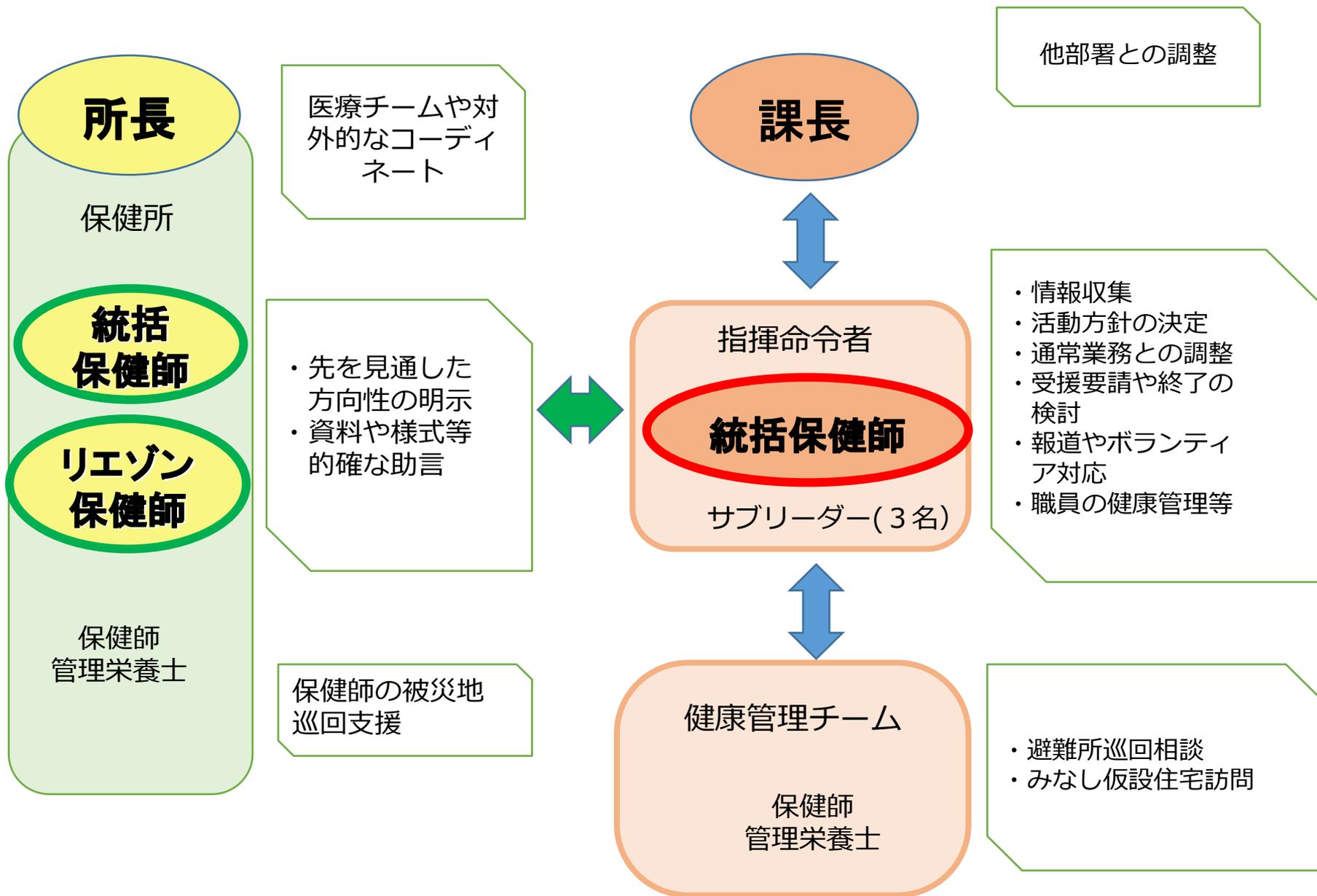
・日田市役所



日田市災害配置体制(災害対策マニュアル抜粋) H30.5改正



救護・医療・救助班と保健所との関係



今回の災害保健活動の状況

フェーズ0

フェーズ1

フェーズ2

フェーズ3

フェーズ4

フェーズ5

昨年
7/5

避難所 巡回 (7/6~7/21)
(延べ1,027件)

現在
(1年後)

県保健師・市町村保健師派遣
医療チーム・災害支援ナース

ひた健康運動リーダー
食生活改善推進員

運動・食の支援

市・保健所保健師

被災住宅訪問
(104世帯)

市・保健所・
地域包括支援センター保健師
ボランティア・民生委員

みなし仮設住宅訪問
(77世帯→ 現在 36世帯)

市・保健所保健師
臨床心理士会

心の健康教室

市保健師・職員

1年後の生活実態調査(77世帯)

支援の状況 フェーズ1 フェーズ2 (災害発生後から避難所対策が中心の時期)

避難所の衛生環境の整備



保健師による被災地巡回相談



眠れていますか。ご飯は食べれていますか。
水分をしっかり補給してください。

本日の保健活動について、オリエンテーションします。

- ・保健師活動内容
- ・チームの活動時間調整

派遣チームとのミーティング

保健所
リエゾン保健師



地区組織の活動

JRATメンバー



市が養成している**ひた健康運動リーダー**より、「自分たちも何かできることはないか」と申し出があったため、JRAT（リハビリ支援チーム）に、指導の内容を見てもらい、JRATチームの活動を運動リーダーにつなぎました。



1年後の生活実態調査(77世帯)の実施

【目的】

みなし仮設住宅に入居または、退去した世帯を訪問することで健康状態や生活再建状況を把握し、今後の支援につなげる。

【調査の結果】 合計 77世帯

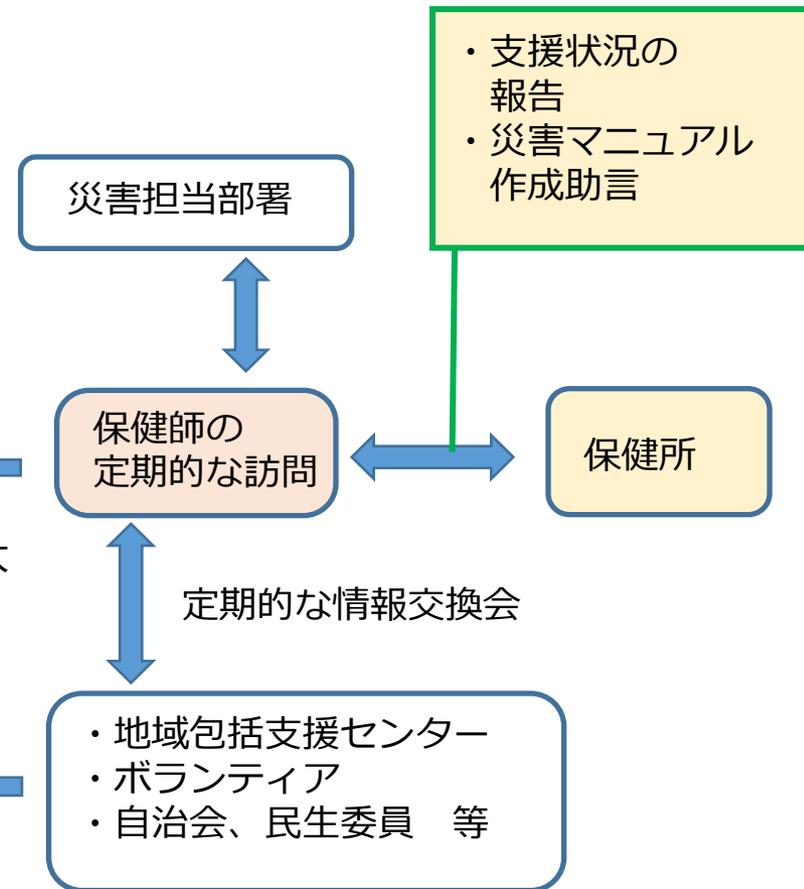
訪問：68世帯 市役所で面接：4世帯
電話での聞き取り：3世帯 訪問拒否：2世帯

【健康上継続支援が必要な世帯】

- 22世帯（こころの健康管理）
 - 生活再建のめどが立たないことへの不安の増大
 - 被災地を離れて再建したことに対する葛藤
 - 雨が降るたびに、避難することの不安 等

【見守り支援が必要な世帯】

- 高齢者一人暮らし・二人暮らし



活動の振り返り

1. 保健所との連携・協働が核(平常時からの関係づくりが大切)

- ・保健所リエゾン保健師の支援が大きな力であった。(災害発生後16日間市に常駐)通常業務と災害対応で混乱している時に、冷静に県の災害対応のノウハウに基づいた相談や支援を受けることができた。
- ・保健所の統括保健師とリエゾン保健師と、定期的に合同で検討会を行い、先を見通した災害活動の方向性の協議ができた。

2. 複数の指揮命令者と、現場で活動する保健師チームと役割の明確化

統括保健師だけに負担がかからないように、複数のリーダー体制と、避難所を巡回するチーム体制をとり、役割を明確化した。

3. 市の災害時配置体制の中で、独立して「救護・医療・救助班」として活動

他の災害関係の業務に付くことなく、独立して保健活動が実施できた。

4. チラシや様式のマニュアルの整備

今回は2度目の災害(前回は平成24年水害)、様式等のマニュアルを作成していたので、配布チラシや記録用紙が即準備できた。

5. 医療チーム(リハビリ)の活動を市民運動リーダーへつなぐ

市が養成している地区組織のリーダーから、避難所での生活不活発病予防の申し出あり。指導内容をJRAT（リハビリ）チームの活動終了前に、見てもらい、地元組織に活動をつないだ。

6. 専門職ボランティアの活用

多くの専門職ボランティア団体からの申し出があったが、被災の状況に応じて支援を依頼をした。（臨床心理士会・在宅歯科衛生士会等）

7. 地元医師会との連携強化

避難所での医療活動において、地元医師会の協力があつた。今後に向けて医師会主催の災害対策委員会に参加することで、連携の強化を図る。

8. 派遣保健師等受け入れ体制について

災害発生3日後には、県内の保健師の応援を受けたが、日替わりであったため、毎日のオリエンテーションやケースの引継ぎ等事務量が多くなった。受け入れ方法について検討が必要である。

体験を通して改善へ

1. 災害時保健活動マニュアルの改訂

チラシや様式のマニュアルは準備していたが、今回の体験を基に、いつでも、誰もが、即、対応できるように、フェーズごとに指揮命令者と被災地で活動するチームの活動内容を明確にしたマニュアルを保健所と相談しながら作成している。

2. 災害対応に対する人材育成と受援体制づくり

新しく改訂したマニュアルにより、定期的に災害に対する研修を実施し、新人保健師や異動してきた保健師と災害の活動内容を共有する。
また、外部から支援受け入れ（受援）の手順や業務・体制について検討する。

作成中「日田市災害時保健活動マニュアル」(一部抜粋)

災害時保健活動チェックリスト

(3) 【 フェーズ3 】 応急対策 生活の安定

(避難所から概ね仮設住宅入居までの期間)

*フェーズ2から追加された項目

企画・調整チーム (指揮調整者)		健康管理チームがすること	
保健活動の実際		保健活動の実際	
<input type="checkbox"/> <保健師> <input type="checkbox"/> * 届報管理 (被災状況、避難所の状況、自宅避難者の状況、みなし仮設住宅の状況)		<input type="checkbox"/> <保健師> <input type="checkbox"/> * 避難所を出ることができない要援護者のマネジメント	
<input type="checkbox"/> 勤務体制の調整と職場スタッフの配置調整		<input type="checkbox"/> * 地域包括支援センターと介護予防向け調整	
<input type="checkbox"/> 通常業務との調整		<input type="checkbox"/> * みなし仮設住宅の訪問	
<input type="checkbox"/> 他課との調整 (要援護者のサービス調整)		<input type="checkbox"/> * 地域の健康教育 (こころ)	
<input type="checkbox"/> * 他機関との調整 (保健所、医師会、地域包括、ケアマネ、相談事業所)		<input type="checkbox"/> * 地域資源へのつなぎ	
<input type="checkbox"/> * 西部保健所と「保健活動検討会」の開催 (みなし仮設住宅への対応、地域資源へのつなぎ)		<input type="checkbox"/> カンファレンス (健康課題の整理し、指揮調整者への報告)	
<input type="checkbox"/> * 職員のメンタルサポート		<input type="checkbox"/> 記録 (出勤表、状況表、活動日誌等)	
<input type="checkbox"/> 状況を所長 (課長) へ報告と改善の承認		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 避難所巡回日報のまとめと西部保健所へ報告		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 朝、夕の職員ミーティング		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
必要物品	準備する様式・資料	必要物品	準備する様式・資料
<保健師>		<保健師>	
①ホワイトボード、シート	①災害対応阿系列表	①救急バック (オレンジ)	【世帯訪問記録様式】
②日田市防災計画	②職員出勤者 受付表	②訪問バック (黒)	①仮設住宅等家庭訪問手順表
③避難所運営マニュアル	③出勤表 (ウエルビア)	③書類バック (水色)	②世帯家庭訪問票
④災害時保健活動マニュアル		③ビブス	③家庭訪問速名簿
		④ホワイトボード (用紙)	④不在票

ご清聴ありがとうございました