

2019年度 市町村保健師管理者能力育成研修

実施要綱(全国2会場)

I. 研修目的、目標

1) 目的

市町村の管理的立場の保健師が、効果的な保健活動を組織的に展開するために求められる能力や果たすべき役割を理解し、地域住民の健康の保持・増進に貢献する資質の向上を図る。

2) 目標

(1) 我が国における地域保健の動向と、今後の課題について説明できる。

(2) 市町村保健師管理者として、根拠に基づいて施策・事業をマネジメントするための具体的方法について述べることができる

(3) 各市町村保健師の活動方針(ありたい姿やビジョン)を踏まえ、施策展開に必要な組織運営管理、人材育成・人事管理を含むマネジメントのあり方について説明できる。

※「自治体保健師の標準的なキャリアラダー」の管理職保健師に向けた能力に係るキャリアラダーにおける【1. 政策策定と評価】【3. 人事管理】のB3レベルの能力の獲得を目指す。専門的能力キャリアラダーにおける【3. 事業化・施策化のための活動(3-1)】【5. 管理的活動(5-1、2、3)】【6. 活動基盤】のA5レベルの能力の獲得を目指す。

II. 実施主体 厚生労働省 健康局健康課 保健指導室

III. 対象者 下記の(1)と(2)を満たす者

(1) 市町村に勤務する保健師で、管理者(課長補佐級以下)あるいは次期管理者(係長級以上)として役割・機能を果たす者

(2) 事前学習(遠隔講義受講及び準備資料の提出)ができ、研修の全日程に参加できる者

IV. 研修会の日程

開催地	集合研修(2日間)の日程	会場
神奈川県	1日目:7月23日(火)9:25~16:35 2日目:7月24日(水)9:25~16:30	崎陽軒 ヨコハマジャスト1号館 神奈川県横浜市西区高島2-12-6
福岡県	1日目:7月30日(火)9:25~16:35 2日目:7月31日(水)9:25~16:30	リファレンス駅東ビル 福岡県博多区博多駅東1丁目16-14

(いずれの日も受付は9:10~となります)

V. 研修内容

■事前学習(本研修は、遠隔講義受講及び準備資料の提出を行った上で受講することを前提とする。)

研修内容	ねらい
【遠隔講義】約40分 組織におけるリーダーシップとマネジメント 株式会社グローバルヘルスマネジメント研究所 所長 熊川 寿郎	行政経営を念頭においた組織概念、リーダーシップ機能、マネジメント機能について説明できる
【準備資料】 自治体情報(保健師数、人材育成状況等) 活動のあるべき姿と施策・事業評価等	管理職保健師として、自組織における人事管理・人材育成の現状と課題を把握し、地域のあるべき姿と保健活動ビジョンを踏まえて健康課題を解決するためにどのようなマネジメント機能を果たしているか確認する

■研修1日目

時間	研修内容	ねらい	講師
9:10～	受付		
9:25～9:30	開会 挨拶／オリエンテーション		
9:30～10:30 (60分)	【講義】 地域における保健活動の推進に向けて	国の地域保健における動向と課題、市町村保健師管理者に求められる役割について説明できる	厚生労働省 健康局健康課 保健指導室
10:40～12:10 (90分)	【講義】 市町村保健師管理者に必要な機能と能力	施策展開に必要な市町村保健師管理者の機能と、必要な能力について説明できる	国立保健医療科学院
12:10～13:10	昼休憩		
13:10～14:10 (60分)	【講義】 根拠に基づく事業・施策の展開	根拠(PCDA等)に基づいた事業・施策の展開について説明できる	看護系大学教員
14:20～16:30 (130分)	【グループワークⅠ】 事業・施策における管理者としてのマネジメントの現状	健康課題解決のために、管理者としての事業・施策のマネジメントの現状について述べる事ができる	◇コーディネーター 国立保健医療科学院 ◇ファシリテーター
16:30～16:35	演習Ⅱの課題の説明		

■研修2日目

時間	研修内容	ねらい	講師
9:10～	受付		
9:30～10:00	オリエンテーション／前日の振り返り		
10:00～10:30 (30分)	【講義】 保健師管理者への期待 ～他職種の立場から～	他職種の管理者等からみた、管理的立場の保健師に求める役割や行動について説明できる	自治体事務職員等
10:35～11:35 (60分)	【実践報告】 事業・施策の展開における管理者のあり方	実践報告事例から、自組織における事業・施策の展開について、評価できる	市町村保健師 ◇コメント 国立保健医療科学院
11:35～12:35	昼休憩		
12:35～15:30 (175分)	【グループワークⅡ】 管理者としてのマネジメントのあり方	管理者としてのマネジメントのあり方(具体的方法や果たす役割等)について説明できる	◇コーディネーター 国立保健医療科学院 ◇ファシリテーター
15:30～16:00 (30分)	【全体発表】 グループワークⅠⅡ 結果の発表	グループ内で様々な考え方の集約・合意形成と、簡潔にまとめること(プレゼン)の必要性が説明できる	◇コーディネーター 国立保健医療科学院
16:00～16:20 (20分)	【まとめ】	今後の実践に活かす保健師管理者としてのあり方を説明できる	国立保健医療科学院
16:20～16:30	アンケート記入・閉会		

※講師の都合等によりプログラムが変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

※各会場の講師に関する情報は、研修専用サイト(<https://va.apollon.nta.co.jp/hokenshi/>)にて随時お知らせいたします。

VI. 定員 各会場 150 名

VII. 応募資格

前掲 III. 対象者の要件を満たす者

VIII. 費用

受講料は無料です。なお、交通や宿泊等に係る経費は自己負担とします。

IX. 応募方法・申込期限

以下①～③のいずれかの方法で、**2019年6月14日(金)15時**までに研修運営事務局(日本旅行)宛にお申込みください。お申込みは出来るだけ WEB でお願い致します。

※受講申込用紙(別添 2)は、研修専用サイトからもダウンロードできます。

- ① WEB でのお申込み: 下記研修専用サイトからお申込ください。
＜研修参加登録サイト＞ <https://va.apollon.nta.co.jp/hokenshi/joho>
- ② メールでのお申込み: 受講申込用紙(別添 2)をメール添付にてお送りください。
＜メール送付先＞ 株式会社日本旅行 ECP 営業部 hoken1@nta.co.jp
- ③ FAX でのお申込み: 受講申込用紙(別添 2)をFAXにてお送りください。
＜FAX 送信先＞ 株式会社日本旅行 ECP 営業部 03-3437-3944

X. 受講決定通知について

- 1) 受講者には受講決定次第、会場の地図等と共に「受講決定通知」をお送りいたします。万が一受講をお断りする場合は、その旨をご連絡いたします。
- 2) 申込期限後2週間経っても届かない場合は、下記の研修運営事務局までお問合せください。
- 3) 申込状況により、受講の可否について調整をさせていただく場合がございます。

XI. 事前学習について

- 1) 別添3に記載してあります遠隔講義 URL から講義を視聴し、事前学習を行ってください。
- 2) 別添4-1の「準備資料(1)」、別添5の「準備資料(2)」及び別添6「受講者研修前アンケート」を
提出期日 7月2日(火)までに提出してください。

【研修運営事務局】

株式会社日本旅行 ECP 営業部 (担当: 高山・増澤・山岸)

TEL: 03-5402-6401 FAX: 03-3437-3944 E-mail: hoken1@nta.co.jp

営業時間: 9:45~17:45 休業日: 土・日・祝日